

宝塚大学
東京メディア芸術学部

2026

学生募集要項

総合型選抜

総合型選抜〔留学生〕

学校推薦型選抜〔公募〕

一般選抜

大学入学共通テスト利用型選抜

3年次編入選抜

社会人選抜



INDEX

■ アドミッション・ポリシー ■ 出願時のポイント	01	■ 一般選抜1・2期	17
■ 大学入学資格について ■ 大学入学資格に関する証明書について	02	■ 一般選抜3期	18
■ 入学者選抜日程	03	■ 大学入学共通テスト利用型選抜	19
■ 出願の流れ	05	■ 3年次編入選抜・社会人選抜	20
■ 総合型選抜	07	■ スカラシップチャレンジ制度	21
■ 学校推薦型選抜[公募]	09	■ 入試待待生制度	22
■ 総合型選抜[留学生]	10	■ 奨学金	23
■ 自己PRについて	13	■ 合格発表・入学手続	24
■ 自己制作作品例	15	■ 受験上の注意	25
		■ Q&A	26

アドミッション・ポリシー

入学者受入方針

本学部では、ディプロマ・ポリシー及びカリキュラム・ポリシーに定める教育を行う条件として、次のような能力や意欲を備えた人物を求めます。
入学者受入方針(アドミッション・ポリシー)に基づき、各選抜を通して下記項目を多面的、総合的に評価します。

1. 高等学校卒業レベルの基本的能力を備え、積極的にメディア芸術を学修する意欲を持つ人
2. 高等学校等の教育課程外(部活動やボランティア活動、社会貢献活動等)においても主体的に活動し、知識や技能を身につけてきた人
3. 明確な目的意識や目標を持ち、社会に貢献する意欲を持つ人
4. 社会の規範を遵守し、メディア芸術分野の知識や技能を用いた表現への意欲を持つ人
5. 計画性をもって他者と協力し、物事に取り組もうとする人
6. 知識や経験を基に理論的に判断し、物事を表現する意欲を持つ人

出願時のポイント

Point 1 参加証明書

総合型選抜、総合型選抜[留学生]に出願する場合は「参加証明書」の発行が必要です。オープンキャンパス内で実施する所定のプログラム、または一部の学外進学相談会に参加して受け取ってください。詳細は本学ホームページをご確認ください。

Point 2 出願書類のダウンロード

本学ホームページ「入試情報」内の「出願関係書類」から志望理由書・作品説明書・履歴書のダウンロードが可能です。提出が必要な選抜に出願予定の方は事前に内容を確認し、出願の準備を進めてください。
※入学志願書・封筒貼付用宛名シートは検定料支払い後に出願サイトからダウンロード可能です。



大学入学資格について

1. 高等学校または中等教育学校を卒業した者、2026年3月末に卒業見込の者
2. 外国において正規の学校教育における12年の課程を修了した者、2026年3月末に修了見込の者
※12年未満の課程の場合は、指定された準備教育課程または研修施設の課程を修了した者
3. 指定された専修学校の高等課程を修了した者、または2026年3月末に修了見込の者
4. 高等学校卒業程度認定試験(旧大学入学資格検定)に合格した者、または2026年3月末までに合格見込みの者
5. 本学の入学資格審査により認められた18歳以上の者
※入学資格審査により出願する者は出願開始日の1ヶ月前までに入試課へ問い合わせてください。

上記以外の外国での教育を受けた者、飛び入学をした者については文部科学省ホームページを確認してください。

大学入学資格に関する証明書について



すべて原本を提出すること

1. 日本の高等学校卒業見込者及び既卒者：出身学校長が作成した調査書(最新の内容のもの、開封無効)
2. 発行可能期間の終了等により調査書が発行できない者：卒業証明書と成績証明書
3. 高等学校卒業程度認定試験(旧大学入学資格検定)合格(見込)者：合格(見込)成績証明書 ※免除科目がある場合はあわせて当該学校の成績証明書
4. 専修学校の高等課程修了(見込)者：修了(見込)証明書と成績証明書
5. 外国の高等学校の卒業(見込)者：出身高等学校の卒業(見込)証明書と成績証明書
・最新の内容のものを提出してください。
・英語または日本語以外で書かれている場合は、「証明書の原本」と「公的機関による翻訳文」の両方を提出してください。
日本語学校による翻訳の場合は公印があるものを有効とします。
・高等学校以外の証明書は無効です。
・出身校の事情により紙で発行できない場合は証明書データをプリントアウトして提出してください。データでの受け取りはできません。
・転校している場合は、すべての在籍高等学校の成績証明書を提出してください。
6. 個別の入学資格審査で認定を受けた者：入学資格審査認定結果通知書

※中国の高等学校を卒業し、出身校の事情により証明書原本が発行、提出できない場合は以下を提出してください。

卒業証明書

以下どちらかを提出

- ・CSSDが発行する「Verification Report of China Secondary Education Qualification Certificate」をプリントアウトしたもの(有効期限内のもの)
- ・中国国内の各地方の公証役場等が発行する公正証書

成績証明書

- ・中国国内の各地方の公証役場等が発行する公正証書

※いずれも発行できないやむを得ない事情があり、卒業証明書原本等で大学入学資格の証明を行いたい場合は、各選抜の出願開始日前までに入試課まで申し出てください。

資格・検定取得証明書について ※任意提出

資格・検定等を取得している場合は証明書等をA4サイズの用紙にコピーして提出してください。原本は提出しないでください。

<書類審査の資格・検定の取得を証明する書類、各種団体からの推薦書について>

本学部の学修内容に関連が深い資格を有している場合や、高等学校または中等教育学校以外の団体からも在校中にコンクール等で顕著な活躍をした、役員等でリーダーシップを発揮した等の理由により推薦があった場合、資格の取得を証明する書類(合格証書のコピー等)や各種団体からの推薦書を他の出願書類と一緒に提出してください。提出があった場合、書類審査や面接資料として取り扱います。

入学者選抜日程

学部・学科 東京メディア芸術学部 メディア芸術学科

試験会場 東京新宿キャンパス

備考

- ・学校推薦型選抜[指定校]・[日本語学校指定校]を11月に実施しています。
- ・詳細は在学している高等学校・中等教育学校の進路指導部にお問い合わせください。
- ・学校推薦型選抜[指定校]・[日本語学校指定校]と大学院選抜については、各募集要項を確認してください。

	区分	出願期間 (消印有効)	一次審査 合格発表	試験日	合格発表日	入学手続 締切日 (必着)
専願 総合型選抜 P.07・08参照	1期	9/1(月)～9/8(月)	－	10/12(日)	11/1(土)	11/19(水)
	2期	11/1(土)～11/7(金)	－	11/16(日)	12/1(月)	12/8(月)
	3期	11/6(木)～11/13(木)	－	12/14(日)	12/23(火)	2026/1/7(水)
専願 学校推薦型 選抜 [公募] P.09参照	－	11/1(土)～11/7(金)	－	11/16(日)	12/1(月)	12/8(月)
併願 総合型選抜 [留学生] P.10～12参照	1期	9/1(月)～9/8(月)	10/3(金)	10/12(日)	11/1(土)	11/19(水)
	2期	11/6(木)～11/13(木)	12/5(金)	12/14(日)	12/23(火)	2026/1/7(水)
	3期	2026/1/6(火)～2026/1/13(火)	2026/2/6(金)	2026/2/20(金)	2026/2/27(金)	2026/3/6(金)

	区分	出願期間 (消印有効)	一次審査 合格発表	試験日	合格発表日	入学手続 締切日 (必着)
併願 一般選抜 P.17・18参照	1期	1/6(火)～1/13(火)	－	2/1(日)	2/6(金)	2/16(月)
	2期	2/6(金)～2/12(木)	－	2/20(金)	2/27(金)	3/6(金)
	3期	2/16(月)～2/27(金)	－	3/6(金)	3/9(月)	3/13(金)
併願 大学入学 共通テスト 利用型選抜 P.19参照	－	1/13(火)～1/21(水)	－	本学独自の 入試は ありません	2/6(金)	2/16(月)
併願 3年次編入選抜・ 社会人選抜 P.20参照	－	1/6(火)～1/13(火)	－	2/1(日)	2/6(金)	2/16(月)

！ 出願締切日のインターネット出願登録は12:00までです。 ※P.05 出願登録日程参照

出願の流れ

出願書類はこちらからダウンロードしてください
<https://www.takara-univ.ac.jp/tokyo/admission/document.html>
入学志願書と封筒貼付用宛名シートは検定料支払い後に出願サイトからダウンロードしてください。



インターネット出願の流れ



※STEP1～STEP3をすべて行い、出願が完了となります。出願登録だけでは出願は受理できません。

STEP 1 アカウント作成・出願登録

アカウント作成

本学ホームページにアクセスし、「入試情報」内の「インターネット出願」をクリック。
ログイン画面から「新規登録」し、アカウントを作成してください。
<https://www.takara-univ.ac.jp/tokyo/admission/>



出願登録

「出願登録」ボタンをクリックし、画面の指示に従って登録してください。
志願者情報の入力・確認画面では、必ず入力した内容(特に氏名・生年月日・電話番号・住所)に誤りがないか、十分に確認してください。志願者情報の確認画面を過ぎると内容の変更ができません。

出願登録日程

入試区分	出願登録期間 (出願締切日は12:00まで)
総合型選抜1期 総合型選抜[留学生]1期	9/1(月)～9/8(月)
総合型選抜2期 学校推薦型選抜[公募]	11/1(土)～11/7(金)
総合型選抜3期 総合型選抜[留学生]2期	11/6(木)～11/13(木)
一般選抜1期 3年次編入選抜 社会人選抜 総合型選抜[留学生]3期	2026/1/6(火)～1/13(火)
大学入学共通テスト利用型選抜	2026/1/13(火)～1/21(水)
一般選抜2期	2026/2/6(金)～2/12(木)
一般選抜3期	2026/2/16(月)～2/27(金)

STEP 2 検定料の支払い

出願登録(志願者情報入力)後、画面の指示に従って検定料をお支払いください。

検定料 30,000円 ※大学入学共通テスト利用型選抜のみ 15,000円

- ・コンビニ、ペイジー、クレジットカードでのお支払いが可能です。
- ・検定料の他に別途、振込事務手数料(1,000円(税込))が必要です。
- ・ご利用の銀行によって、別途事務手数料が発生する場合があります。
- ・検定料支払いの領収書は提出不要です。控えとして保管してください。



検定料支払期限について

検定料支払期限は出願登録の翌日23:59までとなります。なお、出願締切日のみ支払い期限は当日13:00となります。

※検定料支払期限を過ぎた場合、登録した内容での検定料支払いができなくなります。この場合は、再度STEP1の出願登録からやり直してください。

STEP 3 出願書類の提出

出願登録後、出願に必要なすべての書類を郵送または入試課窓口へ持参してください。



郵送 消印有効

検定料支払い後に出願サイトからダウンロードできる
【本学所定用紙】の「封筒貼付用宛名シート」を出力し、
角2封筒に貼付して簡易書留・速達で郵送してください。

入試課窓口への持参

受付時間 9:00～16:30

東京新宿キャンパス3F入試課窓口

※土日祝日・12月27日(土)～2026年1月4日(日)を除く
時間外の受付はできません

STEP 4 受験票ダウンロード



出願書類の受理と検定料の入金が確認されると、出願時に登録されたメールアドレス宛に「**受験票ダウンロードメール**」が届きます。

※試験日(総合型選抜[留学生]の場合は1次審査合格発表日)の3日前までに「受験票ダウンロードメール」が届かない、または受験票がダウンロードできない場合は入試課までお問い合わせください。



受験票はプリントアウトして、試験当日に必ず持参してください。

注意事項

- (1) 出願書類に不備・不足があった場合は受理できません。
- (2) 書類提出後に身上に関する事項または現住所等に変更があった場合は、早急に入試課までご連絡ください。
- (3) 一度、納入された検定料及び提出された出願書類は理由の如何にかかわらず返却いたしません。
- (4) 身体に障がいがあり、受験及び修学に際して特別な配慮が必要な場合は出願する選抜の出願開始日2週間前までに必ず入試課までご相談ください。
下記の書類を提出いただく場合があります。
 - ①医師の診断書(写し可。出願開始日から3ヶ月以内に発行されたもの)
 - ②身体障がい者手帳の氏名・障がいのページの写し(該当する場合)
 - ③当該年度に大学入試センターが発行する「受験上の配慮事項決定通知書」の写し
- (5) 出願書類に虚偽の記載があった場合、合格を取り消すことがあります。

<特別措置について>

本学では各選抜の実施前に自然災害等で被災し、検定料を負担する者(学費納付金を支払う家計支持者)が災害救助法適用地域に居住する等、地方公共団体が発行する罹災証明書を受けられた本学志願者に対し、検定料免除の特別措置を講じています。また、出願書類の到着が遅れる場合にも特別措置を講じています。詳細は入試課までお問い合わせください。

不明点がございましたら **P.26 Q&Aページ** を一度ご確認ください。

総合型選抜

募集定員

55名

※総合型選抜・総合型選抜[留学生]1期～3期の総定員

自己PR ※P.13参照

スカラシップチャレンジ制度

受験方式

専願

選抜日程

区分	オープンキャンパス	出願期間 (消印有効)※	試験日	合格発表日	入学手続締切日 (必着)
1期	出願には、オープンキャンパスまたは一部の学外進学相談会で発行する「参加証明書」が必要です。 詳細は本学ホームページを確認してください。 ・開催日程 6/8(日)7/27(日)8/9(土)8/10(日) 10/25(土)11/9(日)	9/1(月) ゝ 9/8(月)	10/12(日)	11/1(土)	11/19(水)
2期		11/1(土) ゝ 11/7(金)	11/16(日)	12/1(月)	12/8(月)
3期		11/6(木) ゝ 11/13(木)	12/14(日)	12/23(火)	2026/1/7(水)

※出願締切日のインターネット出願登録は12:00まで (P.05参照)



出願資格に該当する外国人留学生で
永住許可(特別永住を含む)を得ていない方は、総合型選抜[留学生]※P.10参照に出願してください。

出願資格

文部科学省が示す大学入学資格のいずれかに該当する者(P.02参照)で、①②両方の条件を満たす者

①本学の建学の精神及び教育理念とアドミッション・ポリシーを理解し、明確な目標と高い学習意欲を有する者

②本学を第一志望とし、合格後に必ず入学する者(辞退不可)

選抜方法

試験項目	試験内容	配点
面接	1名15分程度(自己制作作品の説明またはプレゼンテーションの時間5分を含む)	100
自己PR 出願時にどちらか選択 ※P.13・14参照	・自己制作作品 自己制作作品審査 ・プレゼンテーション レポートファイル持参によるプレゼンテーション	50
書類審査	調査書等	50

※集合時刻は受験票に記載します。

出願書類

※【本学所定用紙】や出願書類は、A4サイズの用紙に片面印刷してください。

提出必須書類		チェック欄
① 入学志願書	インターネット出願サイトから【本学所定用紙】をダウンロードしてください。 顔写真1枚を指定の箇所に貼付してください(最近3ヶ月以内に撮影した縦4センチ・横3センチの枠なし、上半身、脱帽、正面、単独のもの)。写真の裏に氏名を記入してください。	☐
② 志望理由書	本学ホームページから【本学所定用紙】をダウンロードしてください。(1,000字程度)	☐
③ 参加証明書のコピー	原本をコピーして提出してください。 原本を提出した場合でも、返却・再発行はできません。	☐
④ 大学入学資格に関する証明書	<u>証明として認められる書類についてはP.02をご確認ください。</u>	☐
該当者のみ必要な書類		
⑤ 自己制作作品選択者のみ 作品説明書	本学ホームページから【本学所定用紙】をダウンロードしてください。 作品説明書の詳細は、P.13・14を確認してください。	☐
⑥ 任意提出 資格・検定取得証明書	P.02をご確認ください。	☐

総合型選抜1期に出願する人のみ申請可能なスカラシップチャレンジ制度があります。 ※詳細はP.21へ

スカラシップチャレンジ制度申請者のみ必要な書類		チェック欄
① スカラシップチャレンジ 制度申請書	本学ホームページから【本学所定用紙】をダウンロードしてください。	☐
② 父母両方の 令和7年度所得証明書 (課税・非課税証明書)の 原本	市区町村役場発行のものであり、令和6年1月～12月分の収入、所得が記載されていること(出願開始日から3ヶ月以内に発行されたもの) 所得証明書の名称、書式は各地方自治体によって異なります。 [例:市区町村民税・県民税課税証明書、特別区税・都民税課税(非課税)証明書] 収入、所得の種類(内訳)と金額が明記されていること。 (収入、所得の欄が「*****」で目隠しされているものは受付できません) 無収入の場合は、合計所得金額が「0円」と記載されていること。	☐
③ 住民票の写し	世帯全員の記載があり、出願開始日から3ヶ月以内に発行されたもの。 在留資格を有する方は、必ず在留資格の記載のあるものを取得すること(省略は不可)。 マイナンバーの記載は不要です。	☐

学校推薦型選抜〔公募〕

自己PR ※P.13参照

募集定員 40名 ※学校推薦型選抜〔指定校〕・〔日本語学校指定校〕を含む

受験方式 専願

選抜日程

出願期間（消印有効）※	試験日	合格発表日	入学手続締切日（必着）
11/1（土）～11/7（金）	11/16（日）	12/1（月）	12/8（月）

※出願締切日のインターネット出願登録は12:00まで（P.05参照）

出願資格

①②両方の条件を満たす者（留学生は①～③すべてに該当する者）

①本学を第一志望とし、日本の高等学校または中等教育学校を2026年3月末に卒業見込の者で学校長の推薦を受けられる者

②調査書の評定平均が3.2以上の者。ただし、評定平均が3.2未満の者でも本学の専門分野に関連する教科（芸術）の成績が4.0 以上の者

③出願時に2024年6月以降に実施された日本語能力試験（JLPT）でN2以上、もしくは日本留学試験（EJU）の「日本語（読解・聴解・聴読解）」で220点以上を取得している者

なお、日本の高等学校または中等教育学校在校時に、部活動や創作活動等の課外活動で顕著な活躍があることが望ましい

選抜方法 ※集合時刻は受験票に記載します。

試験項目	試験内容	配点
面接	1名15分程度（自己制作作品の説明またはプレゼンテーションの時間5分を含む）	50
自己PR 出願時にどちらか選択 ※P.13参照	・自己制作作品 自己制作作品審査 ----- ・プレゼンテーション レポートファイル持参によるプレゼンテーション	50
書類審査	調査書等	100

出願書類 ※【本学所定用紙】や出願書類は、A4サイズの用紙に片面印刷してください。

提出必須書類		チェック欄
① 入学志願書	インターネット出願サイトから【本学所定用紙】をダウンロードしてください。 顔写真1枚を指定の箇所に貼付してください（最近3ヶ月以内に撮影した縦4センチ・横3センチの枠なし、上半身、脱帽、正面、単独のもの）。写真の裏に氏名を記入してください。	☐
② 志望理由書	本学ホームページから【本学所定用紙】をダウンロードしてください。（1,000字程度）	☐
③ 学校長推薦書	本学ホームページから【本学所定用紙】をダウンロードしてください。	☐
④ 大学入学資格に関する証明書	証明として認められる書類についてはP.02をご確認ください。	☐
該当者のみ必要な書類		
⑤ 自己制作作品選択者のみ 作品説明書	本学ホームページから【本学所定用紙】をダウンロードしてください。 作品説明書の詳細は、P.13・14を確認してください。	☐
⑥ 日本語能力に関する証明 日本の大学に在籍または卒業した者、永住許可（特別永住を含む）を得ている者は提出を免除します。	以下書類のいずれか1点を提出してください。2024年6月以降の試験成績を対象とします。 WEBサイトでの成績確認画面のコピー等は不可（成績確認書を除く）。出願期間後の追納はできません。 日本語能力試験（JLPT） ・認定結果及び成績に関する証明書 原本 ・日本語能力試験合格結果通知書 コピー ・日本語能力認定書またははがき コピー 日本留学試験（EJU） ・成績確認書 コピー	☐
⑦ 在留カードのコピー	在留カードの表裏両面をコピーして提出してください。 ※海外から出願される方は、在留カードのコピーの代わりにパスポートのコピー（顔写真・VISAページ）を提出してください。	☐
⑧ 住民票の写し	現住所が記載されたものを提出してください。マイナンバーの記載は不要です。 コピー不可。	☐
⑨ 任意提出 資格・検定取得証明書	P.02をご確認ください。	☐

総合型選抜〔留学生〕

自己PR ※P.13参照

募集定員 55名 ※総合型選抜・総合型選抜〔留学生〕1期～3期の総定員

受験方式 併願

選抜日程

区分	オープンキャンパス	出願期間※ （消印有効）	一次審査 合格発表日	試験日	合格発表日	入学手続締切日 （必着）
1期	出願には、オープンキャンパスまたは一部の学外進学相談会で発行する「参加証明書」が必要です。 詳細は本学ホームページを確認してください。 ・開催日程 6/8（日）7/27（日） 8/9（土）8/10（日） 10/25（土）11/9（日）	9/1（月） ゝ 9/8（月）	10/3（金）	10/12（日）	11/1（土）	11/19（水）
2期		11/6（木） ゝ 11/13（木）	12/5（金）	12/14（日）	12/23（火）	2026/1/7（水）
3期		2026/1/6（火） ゝ 1/13（火）	2/6（金）	2/20（金）	2/27（金）	3/6（金）

※出願締切日のインターネット出願登録は12:00まで（P.05参照）

出願資格

文部科学省が示す大学入学資格のいずれかに該当する者（P.02参照）で、①～③すべての条件を満たす者

①日本国籍を有しない者、及び日本国の永住許可（特別永住含む）を得ていない者

②本学の建学の精神及び教育理念、アドミッション・ポリシーを理解し、明確な目標と高い学習意欲を有する者

③出願時に2024年6月以降に実施された日本語能力試験（JLPT）でN2以上、もしくは日本留学試験（EJU）の「日本語（読解・聴解・聴読解）」で220点以上を取得している者

選抜方法 1次審査合格者にのみ2次審査の詳細を通知します。

試験項目		試験内容	配点
一次審査	書類審査	志望理由書・成績等により総合的に判断します。本学キャンパスでの試験はありません。	－
二次審査	面接	1名15分程度（自己制作作品の説明の時間5分を含む） ※受験者数によっては集団面接となる場合があります。	100
	自己PR ※P.13・14参照	・自己制作作品 自己制作作品審査	50
	作文 （文章表現）	試験当日、与えられたキーワードまたは資料を基に、日本語で400字以内で記述	試験時間 60分 50

※集合時刻は受験票に記載します。

次のページに出願書類を掲載しております。必ずご確認ください。

総合型選抜〔留学生〕

出願書類

【本学所定用紙】や出願書類は、A4サイズ of 用紙に片面印刷してください。

提出必須書類		チェック欄
①入学志願書	インターネット出願サイトから【本学所定用紙】をダウンロードしてください。 顔写真1枚を指定の箇所に貼付してください(最近3ヶ月以内に撮影した縦4センチ・横3センチの枠なし、上半身、脱帽、正面、単独のもの)。写真の裏に氏名を記入してください。	☐
②志望理由書	本学ホームページから【本学所定用紙】をダウンロードしてください。(1,000字程度)	☐
③参加証明書のコピー	原本をコピーして提出してください。原本を提出した場合でも、返却・再発行はできません。	☐
④大学入学資格に関する証明書	1. 日本の高等学校卒業見込者及び既卒者：出身学校長が作成した調査書(最新の内容のもの、開封無効) 2. 発行可能期間の終了等により調査書が発行できない者：卒業証明書と成績証明書 3. 高等学校卒業程度認定試験(旧大学入学資格検定)合格(見込)者：合格(見込)成績証明書 ※免除科目がある場合はあわせて当該学校の成績証明書 4. 専修学校の高等課程修了(見込)者：修了(見込)証明書と成績証明書 5. 外国の高等学校の卒業(見込)者：出身高等学校の卒業(見込)証明書と成績証明書 ・最新の内容のものを提出してください。コピー不可。 ・英語または日本語以外で書かれている場合は、「各証明書原本」と「公的機関による翻訳文」の両方を提出してください。日本語学校による翻訳の場合は公印があるものを有効とします。 ・高等学校以外の証明書は無効です。 ・出身校の事情により紙で発行できない場合は証明書データをプリントアウトして提出してください。データでの受け取りはできません。 ・転校している場合は、すべての在籍高等学校の成績証明書を提出してください。 6. 個別の入学資格審査で認定を受けた者：入学資格審査認定結果通知書 ※中国の高等学校を卒業し、出身校の事情により証明書原本が発行、提出できない場合は以下を提出してください。 卒業証明書 以下どちらかを提出 ・CSSDが発行する「Verification Report of China Secondary Education Qualification Certificate」をプリントアウトしたもの(有効期限内のもの) ・中国国内の各地方の公証役場等が発行する公正証書 成績証明書 ・中国国内の各地方の公証役場等が発行する公正証書 ※いずれも発行できないやむを得ない事情があり、卒業証明書原本等で大学入学資格の証明を行いたい場合は、各選抜の出願開始前日までに入試課まで申し出てください。	☐
すべて原本を提出すること		

提出必須書類		チェック欄
⑤履歴書	本学ホームページから【本学所定用紙】をダウンロードし、ボールペンで記入してください。小学校から最終出身学校及び現籍校までを正式名称で記入してください。	☐
⑥作品説明書	本学ホームページから【本学所定用紙】をダウンロードしてください。 作品説明書の詳細は、P.13・14を確認してください。	☐
⑦日本語能力に関する証明書	以下書類のいずれか1点を提出してください。2024年6月以降の試験成績を対象とします。WEBサイトでの成績確認画面のコピー等は不可(成績確認書を除く)。出願期間後の追納はできません。 日本の大学に在籍または卒業した者、永住許可(特別永住を含む)を得ている者は提出を免除します。 日本語能力試験(JLPT) ・認定結果及び成績に関する証明書 原本 ・日本語能力試験合否結果通知書 コピー ・日本語能力認定書またははがき コピー 日本留学試験(EJU) ・成績確認書 コピー	☐
⑧在留カードのコピー	在留カードの表裏両面をコピーして提出してください。 ※海外から出願される方は、在留カードのコピーの代わりにパスポートのコピー(顔写真・VISAページ)を提出してください。	☐
⑨住民票の写し	現住所が記載されたものを提出してください。マイナンバーの記載は不要です。 コピー不可。	☐
該当者のみ必要な書類		
⑩日本語学校の出席証明書・成績証明書	2025年4月以降に日本国内の日本語学校に在籍している場合のみ提出してください(最新の内容のもの、開封無効)。 在学期間が短い等による理由で証明書が発行できない場合、その旨が記載された証明書を提出してください。日本語学校の公印があるものが有効です。	☐

自己PRについて

！

総合型選抜[留学生]・社会人選抜 受験生は ①自己制作作品 を確認してください

総合型選抜・学校推薦型選抜[公募] 受験生は ①自己制作作品 または ②プレゼンテーション から選択してください

①自己制作作品

鉛筆デッサン

指定作品

「鉛筆デッサン」1点と
「指定作品」10点までの最大11点と
「作品説明書」を提出してください。

鉛筆デッサン
(1点・提出必須)

+

自己制作作品(最大11点)
指定作品
(10点まで)

+

作品説明書

鉛筆デッサン

1点(提出必須)

観察力と構成力をともなった表現を総合的に判断します。
面接時に指定作品とあわせて持参してください。

指定作品

1～10点まで(提出点数は任意)

技術面だけではなく、独創的なイメージやアイデアを基にこれからの可能性を評価します。
作品形態は下記の表から自由に選択し、提出方法を確認してください。

指定作品	提出方法
・鉛筆デッサン ・絵画作品 ・短編マンガ(12ページ以内) ・キャラクターイラスト ・立体作品 ・写真作品 ・コマ割り ・3DCG ・デザイン 等	面接時に持参 原則、実物を持参すること。作品がデータの場合はプリントアウトして持参してください。自身で当日の搬入・搬出ができるものに限りです。試験日前の持ち込みはできません。
・ライトノベル ・アニメ脚本 ・ゲームシナリオ ・長編マンガ ・自作ゲーム、プログラム ・映像作品 等	出願書類に同封して提出 一部作品はUSBメモリでの提出が必要です。 「■USBメモリで提出する作品について」を確認してください。

■USBメモリで提出する作品について

下記の作品は出願書類にUSBメモリを同封して提出してください。
USBメモリ本体に氏名を明記し、「USBメモリ貼付表」にて提出すること。
「USBメモリ貼付表」は本学ホームページから【本学所定用紙】をダウンロードしてください。

映像作品	mp4／mov／wmv のいずれかの独立再生形式とし、QuickTimePlayer または WindowsMediaPlayer で正しく再生・動作するか提出前に必ず確認してください。
自作ゲーム、プログラム	単体で起動・動作するプログラムで提出してください。 可能であればゲームのデモンストレーション映像をあわせて提出してください。
ライトノベル・長編マンガ・ゲームシナリオ等	データで提出する場合はPDFデータにしてください。 (A4サイズ of 用紙に記入または出力し、出願書類に同封して提出可。)

【注意事項】

・二次創作作品、RPGツクールで制作したゲーム、ゲーム実況動画は提出作品として認めません。
・面接時に、携帯電話やウェアラブル端末等の電子機器を使用することはできません。

①自己制作作品

作品説明書

本学ホームページからダウンロードし、A4サイズ of 用紙に片面印刷してください。
提出するすべての自己制作作品の必要事項をボールペンで記入し、必要な枚数を出願書類に同封してください。

2026年度 宝塚大学入学選抜

作品説明書

フリガナ
氏名

宝塚大学記入欄
S

空欄に必要事項をボールペンで記入してください。(消えるボールペンや鉛筆は使用不可)
指定作品の提出数に応じて2枚目を使用してください。

●鉛筆デッサン(1点・提出必須)

制作時間	時間	制作年	年
------	----	-----	---

<指定作品 記入例>

作品タイトル	〇〇〇〇	制作時間	7	時間	制作年	2025	年
USB 事前 提出	□あり □なし	作品 ジャンル	例:キャラクターイラスト ゲーム作品 など		使用素材 ソフト	例:鉛筆 Photoshopなど	

●指定作品(10点まで・点数任意)

作品タイトル		制作時間		時間	制作年		年
USB 事前 提出	□あり □なし	作品 ジャンル			使用素材 ソフト		

②プレゼンテーション

A4

1ページ

面接時にレポートファイルを使用し、自身の「高校時代の活躍(例:生徒会・部活動・ボランティア・学外活動の記録等)」について5分程度でプレゼンテーションを行ってください。

<レポートファイル書式>

・A4サイズのポケットファイルを使用(20ページまで)
・写真、イラスト、文章等を自由に組み合わせて作成(手書き、デジタル、縦・横の向きは問わない)

■ 出願書類及び自己制作作品における生成AIの利用について

生成AIの利用については以下の通りとします。

・情報の信憑性、利用上の危険性を十分に考慮し、受験生自身の責任において利用すること。

・剽窃、著作権侵害が認められた場合、不正行為とみなされることを了承のうえで利用すること。

・生成AIを使用した場合は、他のアプリケーション(例:Adobe Illustrator、CLIP STUDIO PAINT等)と同様に使用したツール名を明示すること。

！

作品説明書・USBメモリ貼付表は右記コードからダウンロード可能です
お早めにダウンロードのうえ、ご準備ください

<https://www.takara-univ.ac.jp/tokyo/admission/document.html>

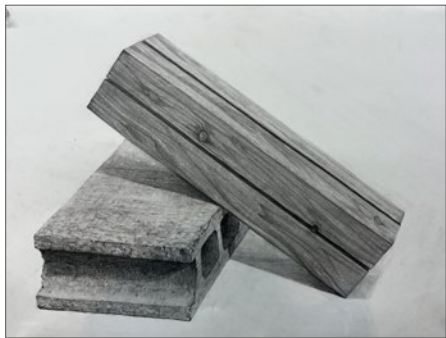
▶

13

14

自己制作作品例

■ 鉛筆デッサン 1点提出必須



■ 指定作品 1～10点提出 提出点数は任意

〈キャラクターイラスト〉

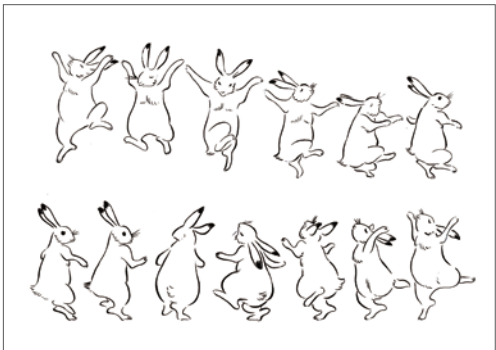
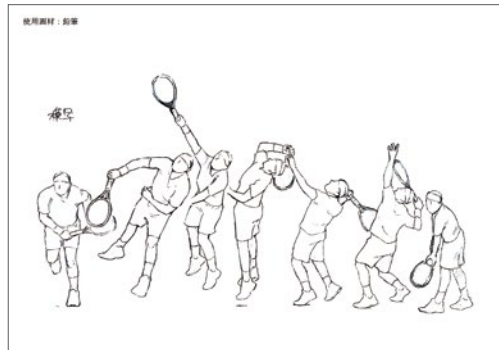


〈絵画作品〉



■ 指定作品 1～10点提出 提出点数は任意

〈コマ割り〉



〈マンガ作品〉



〈立体作品〉



〈映像作品〉



※サムネイル

一般選抜1・2期

入試特待生制度 ※P.22参照

募集定員 30名 ※一般選抜1期～3期の総定員

受験方式 併願

選抜日程 ※出願締切日のインターネット出願登録は12:00まで（P.05参照）

区分	出願期間（消印有効）※	試験日	合格発表日	入学手続締切日（必着）
1期	2026/1/6（火）～1/13（火）	2/1（日）	2/6（金）	2/16（月）
2期	2026/2/6（金）～2/12（木）	2/20（金）	2/27（金）	3/6（金）

出願資格

文部科学省が示す大学入学資格のいずれかに該当する者（P.02参照）

・留学生の場合は下記にも該当する者

出願時に2024年6月以降に実施された日本語能力試験（JLPT）で**N1**以上、もしくは日本留学試験（EJU）の「日本語（読解・聴解・聴読解）」で**260点**以上を取得している者

選抜方法 ※集合時刻は受験票に記載します。

試験項目	試験内容	試験時間	配点
学力試験	試験当日に下記3科目から1科目を選択 ・英語「英語コミュニケーションⅠ・Ⅱ」 ・国語「現代の国語」「言語文化」（古文・漢文を除く） ・数学「数学Ⅰ・A」（数学Aは、「場合の数と確率」「図形の性質」から出題）	60分	100
実技試験	・鉛筆デッサン 試験当日、与えられたモチーフを自由に配置し、黒鉛筆で描写 ※画板の持参は不要	90分	100

出願書類 ※【本学所定用紙】や出願書類は、A4サイズ of 用紙に片面印刷してください。

提出必須書類		チェック欄
① 入学志願書	インターネット出願サイトから【本学所定用紙】をダウンロードしてください。 顔写真1枚を指定の箇所に貼付してください（最近3ヶ月以内に撮影した縦4センチ・横3センチの枠なし、上半身、脱帽、正面、単独のもの）。写真の裏に氏名を記入してください。	☐
② 大学入学資格に関する証明書	証明として認められる書類についてはP.02をご確認ください。	☐
該当者のみ必要な書類		
③ 留学生のみ 履歴書	インターネット出願サイトから【本学所定用紙】をダウンロードしてください。 小学校から最終出身学校及び現籍校までを正式名称で記入してください。	☐
④ 留学生のみ 日本語能力に関する証明	以下の書類のいずれか1点を提出してください。2024年6月以降の試験成績を対象とします。 WEBサイトでの成績確認画面のコピー等は不可（成績確認書を除く）。出願期間後の追納はできません。 日本語能力試験（JLPT） ・認定結果及び成績に関する証明書 原本 ・日本語能力試験合否結果通知書 コピー ・日本語能力認定書またははがき コピー 日本留学試験（EJU） ・成績確認書 コピー	☐
⑤ 留学生のみ 在留カードのコピー	在留カードの表裏両面をコピーして提出してください。 ※海外から出願される方は、在留カードのコピーの代わりにパスポートのコピー（顔写真・VISAページ）を提出してください。	☐
⑥ 留学生のみ 住民票の写し	現住所が記載されたものを提出してください。マイナンバーの記載は不要です。 コピー不可。	☐
⑦ 留学生・在籍者のみ 日本語学校の出席証明書・成績証明書	2025年4月以降に日本国内の日本語学校に在籍している場合のみ提出してください（最新の内容のもの、開封無効）。 在学期間が短い等による理由で証明書が発行できない場合、その旨が記載された証明書を提出してください。日本語学校の公印があるものが有効です。	☐

一般選抜3期

募集定員 30名 ※一般選抜1期～3期の総定員

受験方式 併願

選抜日程 ※出願締切日のインターネット出願登録は12:00まで（P.05参照）

区分	出願期間（消印有効）※	試験日	合格発表日	入学手続締切日（必着）
3期	2026/2/16（月）～2/27（金）	3/6（金）	3/9（月）	3/13（金）

出願資格

文部科学省が示す大学入学資格のいずれかに該当する者（P.02参照）

・留学生の場合は下記にも該当する者

出願時に2024年6月以降に実施された日本語能力試験（JLPT）で**N1**以上、もしくは日本留学試験（EJU）の「日本語（読解・聴解・聴読解）」で**260点**以上を取得している者

選抜方法 ※集合時刻は受験票に記載します。

試験項目	試験内容		配点
面接	1名15分程度		100
実技試験 出願時にどちらかを選択	・鉛筆デッサン 試験当日、与えられたモチーフを自由に配置し、黒鉛筆で描写 ※画板の持参は不要 ・小論文 試験当日、与えられたキーワードまたは資料を基に、800字以内で記述	試験時間 90分	100

出願書類 ※【本学所定用紙】や出願書類は、A4サイズ of 用紙に片面印刷してください。

提出必須書類		チェック欄
① 入学志願書	インターネット出願サイトから【本学所定用紙】をダウンロードしてください。 顔写真1枚を指定の箇所に貼付してください（最近3ヶ月以内に撮影した縦4センチ・横3センチの枠なし、上半身、脱帽、正面、単独のもの）。写真の裏に氏名を記入してください。	☐
② 志望理由書	本学ホームページから【本学所定用紙】をダウンロードしてください。（1,000字程度）	☐
③ 大学入学資格に関する証明書	証明として認められる書類についてはP.02をご確認ください。	☐
該当者のみ必要な書類		
④ 留学生のみ 履歴書	インターネット出願サイトから【本学所定用紙】をダウンロードしてください。 小学校から最終出身学校及び現籍校までを正式名称で記入してください。	☐
⑤ 留学生のみ 日本語能力に関する証明	以下の書類のいずれか1点を提出してください。2024年6月以降の試験成績を対象とします。 WEBサイトでの成績確認画面のコピー等は不可（成績確認書を除く）。出願期間後の追納はできません。 日本語能力試験（JLPT） ・認定結果及び成績に関する証明書 原本 ・日本語能力試験合否結果通知書 コピー ・日本語能力認定書またははがき コピー 日本留学試験（EJU） ・成績確認書 コピー	☐
⑥ 留学生のみ 在留カードのコピー	在留カードの表裏両面をコピーして提出してください。 ※海外から出願される方は、在留カードのコピーの代わりにパスポートのコピー（顔写真・VISAページ）を提出してください。	☐
⑦ 留学生のみ 住民票の写し	現住所が記載されたものを提出してください。マイナンバーの記載は不要です。 コピー不可。	☐
⑧ 留学生・在籍者のみ 日本語学校の出席証明書・成績証明書	2025年4月以降に日本国内の日本語学校に在籍している場合のみ提出してください（最新の内容のもの、開封無効）。 在学期間が短い等による理由で証明書が発行できない場合、その旨が記載された証明書を提出してください。日本語学校の公印があるものが有効です。	☐

大学入学共通テスト利用型選抜

募集定員 5名 受験方式 併願

選抜日程 ※出願締切日のインターネット出願登録は12:00まで（P.05参照）

出願期間（消印有効）※	試験日	合格発表日	入学手続締切日（必着）
2026/1/13（火）～1/21（水）	本学独自の試験はありません	2/6（金）	2/16（月）

出願資格

文部科学省が示す大学入学資格のいずれかに該当する者（P.02参照）

・留学生の場合は下記にも該当する者

出願時に2024年6月以降に実施された日本語能力試験（JLPT）でN2以上、もしくは日本留学試験（EJU）の「日本語（読解・聴解・聴読解）」で220点以上を取得している者

選抜方法

大学入学共通テストの下記科目から上位3科目の得点により判定（300点満点） 今年度の大学入学共通テストの成績のみ有効です。

教科	国語	外国語	数学	情報
科目	「国語」 近代以降の文章のみ	「英語」	「数学I・数学A」	「情報I」
配点	100	100	100	100

※「国語」近代以降の文章は配点110点を100点に換算する。

※英語は「リーディング＋リスニング（200点）」を100点満点に換算し、「リーディングのみ（100点）」と比較して得点の高い方を採用します。

出願書類 ※【本学所定用紙】や出願書類は、A4サイズ用の紙に片面印刷してください。

提出必須書類		チェック欄
① 入学志願書	インターネット出願サイトから【本学所定用紙】をダウンロードしてください。 顔写真1枚を指定の箇所に貼付してください（最近3ヶ月以内に撮影した縦4センチ・横3センチの枠なし、上半身、脱帽、正面、単独のもの）。写真の裏に氏名を記入してください。	☐
② 大学入学資格に関する証明書	証明として認められる書類についてはP.02をご確認ください。	☐
③ 令和8年度 大学入学共通テスト 成績請求チケット	大学入学共通テスト出願サイトのマイページからプリントアウトしたものを提出してください。	☐
該当者のみ必要な書類		
④ 留学生のみ 履歴書	インターネット出願サイトから【本学所定用紙】をダウンロードしてください。 小学校から最終出身学校及び現籍校までを正式名称で記入してください。	☐
⑤ 留学生のみ 日本語能力に関する証明書 日本の大学に在籍または卒業した者、永住許可（特別永住を含む）を得ている者は提出を免除します。	以下書類のいずれか1点を提出してください。2024年6月以降の試験成績を対象とします。 WEBサイトでの成績確認画面のコピー等は不可（成績確認書を除く）。出願期間後の追納はできません。 日本語能力試験（JLPT） ・認定結果及び成績に関する証明書 原本 ・日本語能力試験合否結果通知書 コピー ・日本語能力認定書またははがき コピー 日本留学試験（EJU） ・成績確認書 コピー	☐
⑥ 留学生のみ 在留カードのコピー	在留カードの表裏両面をコピーして提出してください。 ※海外から出願される方は、在留カードのコピーの代わりにパスポートのコピー（顔写真・VISAページ）を提出してください。	☐
⑦ 留学生のみ 住民票の写し	現住所が記載されたものを提出してください。マイナンバーの記載は不要です。 コピー不可。	☐
⑧ 留学生・在籍者のみ 日本語学校の出席証明書・ 成績証明書	2025年4月以降に日本国内の日本語学校に在籍している場合のみ提出してください（最新の内容のもの、開封無効）。 在学期間が短い等による理由で証明書が発行できない場合、その旨が記載された証明書を提出してください。日本語学校の公印があるものが有効です。	☐

3年次編入選抜

募集定員 若干名 受験方式 併願

選抜日程 ※出願締切日のインターネット出願登録は12:00まで（P.05参照）

出願期間（消印有効）※	試験日	合格発表日	入学手続締切日（必着）
2026/1/6（火）～1/13（火）	2/1（日）	2/6（金）	2/16（月）

出願資格

以下①～⑤のいずれかに該当する者

①日本の大学に2年以上在学し、62単位以上を修得している者、2026年3月までに2年次修了見込の者

②日本の短期大学・高等専門学校を卒業した者、2026年3月までに修了見込の者

③日本の専修学校専門課程のうち修業年限が2年以上で、かつ課程の修了に必要な授業総時間が1700時間以上または62単位以上を修了した者、または2026年3月までに修了見込の者（ただし、学校教育法第56条に規定する大学入学資格を有する者に限る）

④外国において学校教育における14年以上の課程を修了した者

⑤本学の入学資格審査により認められた18歳以上の者

・留学生の場合は下記にも該当する者

出願時に2024年6月以降に実施された日本語能力試験（JLPT）でN2以上、もしくは日本留学試験（EJU）の「日本語（読解・聴解・聴読解）」で220点以上を取得している者

修得単位認定について

他大学（短大と高等専門学校第4・5年次を含む）で修得した単位は、所定の手続きにより本学の既修得単位として認めることができます。認定できる単位数は、60単位以下です。なお、実際の単位換算・認定については入学後、本学において行います。認定される単位を入学前に確認することはできません。また、認定される単位数や科目は、前籍校での既修得単位数やその内容によって個人ごとに異なります。

そのため、認定される単位数が少ない場合には、2年間で卒業ができない可能性があります。

出願書類等の詳細は
本学ホームページを
ご覧ください



社会人選抜

募集定員 若干名 受験方式 併願

選抜日程 ※出願締切日のインターネット出願登録は12:00まで（P.05参照）

出願期間（消印有効）※	試験日	合格発表日	入学手続締切日（必着）
2026/1/6（火）～1/13（火）	2/1（日）	2/6（金）	2/16（月）

出願資格

文部科学省が示す大学入学資格のいずれかに該当する者（P.02参照）で、①の条件を満たす者（留学生は①・②両方の条件を満たす者）

①2026年4月1日時点で満22歳以上かつ日本での就労経験を持つ者

②出願時に2024年6月以降に実施された日本語能力試験（JLPT）でN2以上、もしくは日本留学試験（EJU）の「日本語（読解・聴解・聴読解）」で220点以上を取得している者

出願書類等の詳細は
本学ホームページを
ご覧ください



スカラシップチャレンジ制度(入学前予約型奨学金制度)

本制度は、宝塚大学東京メディア芸術学部独自の入学前予約型奨学金制度です。本学への入学を第一志望とし、学業成績が優秀でありながらも経済的支援が必要な受験者に入学時及び入学後の経済的支援を行います。入試特待生制度、学部特待生制度、宝塚大学給付奨学金制度との併用はできません(支援金制度との併用は可能)。

選考日程	スカラシップチャレンジ制度選考日 総合型選抜1期合格者のみ	採用結果発表日
	11/8(土)	11/10(月)

申請資格	本制度を希望する者で、次の(1)～(3)の基準すべてに該当する者。 (1)総合型選抜1期に出席し、出席時の調査書の評定平均が3.5以上の者。 (2)父母の「令和7年度所得証明」において、給与所得・年金所得の場合は「収入金額」の合計が700万円以下、給与所得以外の場合はすべての所得区分の合計所得金額が346万円以下の者。なお、双方の収入・所得がある場合には合算し、総合的に判断します。 (3)日本国籍を有する者、特別永住者の資格を有する者または出入国管理及び難民認定法の別表第二に規定される在留資格(永住者、定住者、日本人(永住者)の配偶者・子)を有する者。
------	--

制度内容	減免額	90万円減額	45万円減額
	採用人数	2名以内	4名以内
	減免期間	4年間 ※入学後毎年継続の可否を審査します	

申請書類	①スカラシップチャレンジ制度申請書 ②父母両方の令和7年度所得証明書(課税・非課税証明書)の原本 ③住民票の写し ※申請書類の詳細は総合型選抜の要項をご確認ください。(P.08参照)
------	--

審査方法	審査は総合型選抜1期の合格者にのみ実施します。 総合型選抜1期の試験の得点・スカラシップチャレンジ制度の面接・申請書類を総合的に判断し、審査します。 <table><tr><td>スカラシップチャレンジ制度の面接</td><td>1名15分程度</td></tr></table>	スカラシップチャレンジ制度の面接	1名15分程度
スカラシップチャレンジ制度の面接	1名15分程度		

※総合型選抜の選抜方法はP.07を必ず確認してください。

注意事項	・スカラシップチャレンジ制度の面接は、総合型選抜1期の合格者のみに実施します。面接日の詳細は、インターネット出願サイトの可否発表とあわせてお知らせします。 ・採用・不採用通知は、採用結果発表日に総合型選抜1期の合格通知、入学手続書類とともに郵送で採用者本人宛に発送します。インターネット出願サイトでの発表は行いません。 ・スカラシップチャレンジ制度の選考結果は、総合型選抜1期の可否に一切影響はありません。 ・採用された方は在学中、学業に支障のない範囲で大学行事(オープンキャンパス等)にご協力いただきます。 ・採用された場合、入学手続時に年間の学費納付金から採用金額を減免します。
------	---

入試特待生制度

本制度は、入試成績優秀な受験者の学費を一部免除する制度です。学ぶ意欲の高い学生及び受験者を学費の面でサポートします。スカラシップチャレンジ制度、学部特待生制度、宝塚大学給付奨学金制度との併用はできません(支援金制度との併用は可能)。

採用対象者	一般選抜1期を受験した者
-------	--------------

制度内容		入試特待生I	入試特待生II
	減免額	90万円減額	45万円減額
	採用人数	1名以内	2名以内
	減免期間	4年間 ※入学後毎年継続の可否を審査します	

審査方法	一般選抜1期の試験の得点を総合的に判断し、下記のとおり審査します。 <table><tr><td>入試特待生I</td><td>一般選抜1期で入試成績が上位1位の者。</td></tr><tr><td>入試特待生II</td><td>一般選抜1期で入試成績が上位2位～3位の2名以内。</td></tr></table>	入試特待生I	一般選抜1期で入試成績が上位1位の者。	入試特待生II	一般選抜1期で入試成績が上位2位～3位の2名以内。
入試特待生I	一般選抜1期で入試成績が上位1位の者。				
入試特待生II	一般選抜1期で入試成績が上位2位～3位の2名以内。				

注意事項	入試特待生制度は成績上位者を対象者としますので、追加の提出書類や出願手続は必要ありません。 ・採用結果は、インターネット出願サイトの一般選抜1期合格発表とあわせて発表します。 すでに本学の入学者選抜にて合格済みの受験者には採用・不採用の結果のみ発表します。 ・採用された方には、一般選抜1期の合格通知、入学手続書類とともに採用通知を採用者本人宛に郵送します。不採用通知は郵送しません。 ・採用された方は在学中、学業に支障のない範囲で大学行事(オープンキャンパス等)にご協力いただくことを期待します。 ・一般選抜1期合格者は入学手続時に年間の学費納付金から採用金額を減免します。合格済みの受験者には採用額に応じた返金手続きを行います。
------	---

奨学金

※2025年度実績

日本学生支援機構奨学金等の情報提供のほか、本学独自のさまざまな奨学金制度を設けて、経済的な不安の解消に努めています。

■ 宝塚大学給付奨学金制度

給付型奨学金

スカラシップチャレンジ制度、入試特待生制度、学部特待生制度との併給はできません。募集時期は6月です。

名称	対象	給付額	採用人数	期間
一般奨学生制度	各学部に所属する2年次生から4年次生で、学業成績・人物ともに優れ、かつ経済的支援を必要とする者。	20万円	各キャンパス合わせて約50名	1年間 ※再出願可

※過去に本制度に採用された者でも再出願が可能です。

■ 学部特待生制度

給付型奨学金

入学後の学内成績によって、学費の一部を免除する制度です。学ぶ意欲の高い学生を学費の面でサポートすることを目的としています。スカラシップチャレンジ制度、入試特待生制度、宝塚大学給付奨学金制度との併給はできません。

名称	対象・内容	減免額	採用人数	期間
学部特待生Ⅰ	東京メディア芸術学部 に所属する2年次生から4年次生で学業成績・人物ともに特に優れた者。	90万円	1名以内	採用年度1年間
学部特待生Ⅱ	東京メディア芸術学部 に所属する2年次生から4年次生で学業成績・人物ともに優れた者。	45万円	2名以内	

※本制度は大学が選出しますので、申し込みの必要はありません。

■ 創作研究活動支援制度

給付型奨学金

他の制度と併用可

活動・研究の成果を奨励または実施予定の活動を支援する制度です。募集時期は4月です。

名称	対象・内容	給付額	採用人数	期間
創作研究活動支援制度 A	昨年度における作品制作及び研究発表等において顕著な成績を収めた者。	優秀賞10万円	3名程度	1年間 ※再出願可
		奨励賞5万円	4名程度	
創作研究活動支援制度 B	今年度実施予定の創作・研究活動計画を募集し、学内審査を経て質の高い取組を外部に広く発信することを支援する。	1組最大10万円	20組程度	

■ 支援金制度

他の制度と併用可

生活上及び各種資格取得を経済的に支援する制度です。

①資格取得支援金、②遠方学生支援金があります。

■ 高等教育の修学支援新制度

他の制度と併用可

修学支援新制度対象校

本学は本制度の対象校です。

詳細は文部科学省のホームページをご確認ください。

■ その他

日本学生支援機構貸与奨学金や国の教育ローンも利用できます。

合格発表・入学手続

合格発表

合格発表日 13:00

インターネット出願サイトにて各合格発表開始日から1週間後の13:00まで合否を確認することができます。

また、合格発表日に合格通知・入学手続書類を郵送します。補欠合格者には補欠通知を郵送します。合格発表後3日（土日祝除く）を過ぎても届かない場合は入試課までお問い合わせください。

※不合格者へ通知は郵送しません。

※スカラシップチャレンジ制度、入試特待生制度の採用通知についてはP.21・22を確認してください。

なお、合否に関する電話・メール等のお問い合わせには一切応じられません。

入学手続

(1) 合格者は入学手続締切日までに前期納付金（入学手続時）を納入し、所定の入学手続書類を提出してください。

(2) 入学手続締切日時までに入学手続書類の提出と前期納付金（入学手続時）の納入が完了しない場合は入学辞退となります。

個人情報の取り扱いについて

出願書類の個人情報は入学者選抜、入学手続、宝塚大学後援会の運営に関することに使用し、その他の目的に使用することはありません。

学費納付金

■ 1年次学費等納付金

	前期納付金（入学手続時）	後期納付金	計
入学金*	200,000円	——— 円	200,000円
授業料	450,000円	450,000円	900,000円
施設費	150,000円	150,000円	300,000円
維持費	150,000円	150,000円	300,000円
合 計	950,000円	750,000円	1,700,000円

*入学金：入学時のみ納付

(1) 実験実習、作品の公開展示、そのほか教育に必要な費用はその都度納入してください。

(2) 次の①または②に該当する場合は合格を取り消します。

①重大な虚偽・不正の記載または出願資格を満たさない事実が判明した場合。

②大学入学資格取得見込者が、2026年3月31日（火）までに大学入学資格を取得できなかった場合。

(3) 入学後、入学資格を満たしたことを証明する書類（高等学校または中等教育学校の卒業証明書等）の提出が必要です。

(4) 入学手続を完了した者が入学を辞退する場合は、本学所定の入学辞退届を2026年3月31日（火）16:30までに入試課へ提出してください。入学金を除く学費納付金を後日返金します。

(5) その他（任意）

・入学後、施設拡充費寄付金一口以上（一口10,000円）をお願いしています。

・入学時のみ後援会費40,000円を納入してください。詳細は、宝塚大学後援会からの書類等を確認してください。

入学前教育

年内の入学者選抜（総合型選抜・学校推薦型選抜）の入学予定者には、学習教材を使用した入学前教育を実施します。教材費用は30,000円程度です。詳細は入学手続の書類にて通知します（総合型選抜[留学生]1・2期の入学予定者の受講は任意です）。

成績開示について

入試成績の開示は行っておりません。

受験上の注意

試験当日の注意事項

❗ 受験票はプリントアウトして、試験当日に必ず持参してください。

- (1) 指定された試験会場以外では、理由の如何にかかわらず受験はできません。
- (2) 試験会場に入室してから試験終了までは退室できません。
- (3) 試験開始時刻に遅刻した場合は、試験開始時刻20分以内の遅刻に限り、受験を認めます。
- (4) 自動車、バイク等での試験会場構内への乗り入れを禁止します。
- (5) 地震等の災害、大雪等による天候不良及び交通機関の事故等により、所定の試験日程による試験実施が困難になる不測の事態が発生した場合は、試験開始時刻の繰り下げ等の措置を行うことがあります。
措置の詳細については、本学ホームページ等に発表しますので確認してください。
- (6) 試験当日、学校保健安全法での出席の停止が定められている感染症に罹患し、治癒していない場合は、他の受験生や試験監督等への感染の恐れがありますので、受験をお断りします。また、発熱(37.5℃以上)がある場合、受験をお断りする場合があります。罹患した場合(疑いがある場合を含む)、事前に入試課までお問い合わせください。
なお、上記内容により受験をお断りした場合でも、原則、追試験等の措置、検定料の返金はいたしません。
感染防止のため、下記項目についてご協力いただく場合があります(感染状況により変更することがあります)。
・マスクの着用 ・手指消毒 ・検温
- (7) 受験者以外は入構できません。

試験中の注意事項

〈所持品の扱い〉

試験中、机の上に置けるものは以下の通りです。

- ・受験票
- ・鉛筆、シャープペンシル
- ・消しゴム、練りゴム
- ・小型鉛筆削り(鉛筆デッサン試験ではカッターを含む)
- ・時計

試験中、以下のものは使用できません(面接試験を含む)。

- ・そろばん、電卓、定規やコンパス等の補助具
- ・電子辞書、携帯電話、スマートフォンやウェアラブル端末等の電子機器
※自己制作作品としてデジタル作品を提出する場合は、プリントアウトして持参してください(出願書類に同封して提出する作品を除く)。
- ・擦筆・カーゼ、デッサンスケール
※鉛筆デッサン試験では、ティッシュペーパーを画材として使用することはできません。



携帯電話、スマートフォンやウェアラブル端末等の電子機器類は試験会場に入る前に必ずアラームの設定を解除し、電源を切っておいてください。
英文字や地図等がプリントされている服等は着用しないでください。着用している場合には、脱いでもらうことがあります。

〈解答上の注意〉

- (1) 解答には、必ず黒鉛筆またはシャープペンシルを使用してください。解答の記入が薄い場合、一部分しか記入していない場合や訂正箇所を消しゴムできれいに消していない場合には、正しく採点できないことがあります。
- (2) 受験番号が正しく記入されていない場合は、採点できないことがあります。

不正行為

試験会場において試験監督者等の指示に従わないことや他の受験者の迷惑となる行為は不正行為となることがあります。不正行為を行った場合は、その場で受験の中止と退室を命じ、それ以後の受験はできません。

※内容に変更があった場合は、本学ホームページや試験当日にお知らせします。

Q & A

出願登録

Q 出願登録時に入力した情報を修正したい。

- A** 検定料を支払う前であれば、再度出願登録からやり直してください。
検定料支払い後は、本学所定用紙を出力して該当箇所を二重線で取り消し押印したうえで、正しい情報に修正してください。
なお、出願書類提出後の入試区分及び志望分野の変更はできません。

Q 不合格だった場合、2回目以降も出願できますか？

- A** 出願期間内であれば可能です(試験日が同日の選抜には複数出願できません)。
ただし出願書類は、選抜ごとに改めてご準備ください。

検定料支払い

Q コンビニ・ペイジーでの支払いに必要な番号を忘れました。

- A** インターネット出願サイトの「出願内容確認」から該当の選抜を選択し、支払番号の確認画面を再表示できます。検定料支払いには期限がありますので、必ず期限をご確認ください(P.06「検定料支払期限について」を参照)。

Q 大学入学資格に関する証明書はいつ発行したものが有効ですか？

- A** 出願時までに発行できる最新の内容が記載された書類を提出してください。
高等学校既卒者は、卒業日以降に発行されたものが有効です。

Q コピーの提出が認められる証明書はありますか？

- A** 参加証明書、日本語能力に関する証明書の一部書類、資格・検定取得証明書のみ証明書コピーの提出が可能です。大学入学資格に関する証明書や住民票の写しのコピーは受理できませんのでご注意ください。

Q 出願書類を大学に持参できますか？

- A** 持参は可能です。平日9:00-16:30に東京新宿キャンパス入試課窓口まで持参してください(土日祝を除く)。
出願締切日は時間に余裕を持ってお越しください。

Q 受験票が届きません。

- A** 受験票は郵送しません。出願受理後に登録したメールアドレスへ「受験票ダウンロードメール」を送付します。PDFデータをプリントアウトし、試験日当日に必ず持参してください。
またはインターネット出願サイト「出願内容確認」から該当の選抜を選択し、ダウンロードしてください。

Q 面接試験ではPCやタブレット等を使用できますか？

- A** 電子機器の使用はできません。デジタル作品を提出する場合はプリントアウトして持参してください。また、一部の作品は事前にUSBメモリで提出する必要があります(P.13参照)。

合格発表・入学手続

Q 合否はどこで見られますか？

- A** インターネット出願サイト、または本学ホームページ「入試情報」内の「Web合否照会」から確認してください。

Q 入学手続書類が届きません。

- A** 合格発表日から3日(土日祝を除く)を過ぎても届かない場合は入試課までお問い合わせください。地域や天候により到着日に遅れが出る場合があります。