

日本学生支援機構 予約採用の申込み手続きについて

＜対象者＞ 高校在学時に給付・貸与の申込みを行い、
『採用候補者決定通知』が交付されている1年次生

下記の申込手順に従って、申込手続きを行ってください。

※採用候補者決定通知を受け取っていても、期限までに①～③の手続きを行わなかった場合、奨学金の給付・貸与は辞退となります。

① スカラネット入力(奨学金申込)

… 期限 **4月23日(木)**【厳守】

日本学生支援機構から交付されている『進学届下書き用紙』に必要事項を漏れなく記入し、それを参照しながら、スカラネット（奨学金申込専用HP）で入力を行ってください。

○スカラネット：<http://www.sas.jasso.go.jp/>

○ユーザーID：※宝塚大学 公式LINEにて4月10日に配布

○パスワード：※宝塚大学 公式LINEにて4月10日に配布

【入力時の注意事項】

※トップページで「進学届の提出へ」をクリックして進んでください。

※**D(またはF)ー保証制度**で人的保証を選択する場合 → 原則として連帯保証人は父または母に依頼すること。その場合、保証人は父母以外の4親等以内（65歳以下）の方に依頼すること。

② 申込書類を事務局学務課に提出

… 期限 **5月11日(月)**【厳守】

下記書類をまとめて事務局学務課に持参してください。

【全員】

1. 大学等奨学生採用候補者決定通知 【進学先提出用】

2. 両親の収入に関する証明書

※両親ともに必要 ※申込時点で取得できる直近の年の分が必要

⇒収入がある場合：源泉徴収票 または 確定申告書等のコピー

⇒収入がない場合：非課税を証明する公的な証明書 ※コピー不可

【「決定通知」の入学時特別増額貸与奨学金・利用条件の欄に

『日本政策金融公庫の「国の教育ローン」の申込：必要』と記されている方のみ】

3. 日本政策金融公庫の「国の教育ローン」を利用できなかったことについて(申告)

4. 日本政策金融公庫の「国の教育ローン借入申込書（お客さま控え）」のコピー

5. 融資できない旨を記載した日本政策金融公庫発行の通知文のコピー

◆ 奨学生として採用された場合の初回振込日… **2020年5月15日(金)**

※初回振込があっても手続きは終わっていません！ 必ず③まで終えてください。
③が行われなかった場合は採用取消となり、振り込まれた奨学金は返金となります。

③ 誓約書・返還誓約書の受取・提出

採用決定後は1階掲示板にてお知らせ（呼び出し）をします。掲示を確認したら、速やかに3階事務局で『誓約書』『返還誓約書』を受け取り、期日までに下記書類を提出してください。
期日は採用時期によって異なりますので、改めてお知らせします。

【給付型奨学金採用者】

1. 誓約書

【貸与型奨学金採用者】

1. 返還誓約書

2. (人的保証の場合)連帯保証人の印鑑登録証明書と保証人の印鑑登録証明書
(機関保証の場合)保証依頼書・保証料支払依頼書

■奨学金に関して何か不明な点や質問等あれば、気軽に問い合せてください。

(担当窓口・問い合わせ先)

宝塚大学 大学事務局 梅田事務部 学務課

電話番号：06-6376-0853

受付時間：月～土曜日

※新型コロナウイルス感染症対策に伴う休校期間中においては、
受付時間を10:00～16:00と致します。

担当者不在の場合がありますのでご理解、ご了承のほどよろしくお願い致します。